

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kotihoidon pysäköintilupien myöntäminen**TRE:3439/08.01.02/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikenneinsinööri Pekka Stenman, puh. 040 163 7226, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Myönnetään Koivupirtin säätiölle / Hoiva Petsamolle oikeus hankkia kotihoidon pysäköintilupia.

Oikeus lupien hankkimiseen on voimassa toistaiseksi.

Perustelut

Yhdyskuntalautakunta on 21.1.2021 päättänyt, että Tampereella voidaan myöntää tieliikennelain mahdollistamia kotihoidon pysäköintilupia myös yksityisille yrityksille ja yhdistyksille, jotka täyttävät lain vaatimukset. Lupa on maksullinen ja sen hinta ulkoisille palveluntuottajille on 150 €/vuosi tai 12,50 €/kk. Lupa on voimassa 1-12 kk kerrallaan, ja yhteen lupaan voi liittyä maksimissaan 3 ajoneuvoa, joista kuitenkin vain yksi voi olla pysäköintiluvan piirissä kerrallaan.

Koivupirtin säätiö / Hoiva Petsamo on jättänyt Tampereen kaupungille kotihoidon pysäköintilupahakemuksen 26.10.2021. Hakijan on todettu täyttävän kotihoidon pysäköintiluvulle määritellyt ehdot, ja on siten kelpoinen saamaan kotihoidon pysäköintilupia.

Tiedoksi

Pekka Stenman, Sini Hyvönen, Elina Rytövuori/Hoiva Petsamo, Juha Riikonen/Hoiva Petsamo, eParking, pysäköinninvalvonta

Allekirjoitus

Ari Vandell, suunnittelupäällikkö

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 16.11.2021 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 16.11.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampere

Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön
palvelualue, liikennejärjestelmän suunnittelu

Ote viranhaltijapäätöksestä

15.11.2021

2 (4)

§ 141

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487,
33101 Tampere

Tampere
16.11.2021

Elina Rantanen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 141

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön
palvelualue, liikennejärjestelmän suunnittelu

Ote viranhaltijapäätöksestä

15.11.2021

4 (4)

§ 141

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.